

# ACORD DE COLABORARE

între

**Societatea Civilă și Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor**

---

## Preambul

Prezentul Acord de Colaborare este încheiat între **Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor** (denumită în continuare „ANSC”), reprezentată prin **Angela MUNTEANU – Directoare generală și**

**Institutul pentru Dezvoltare și Inițiative Sociale (IDIS) „Viitorul”** reprezentată prin **Liubomir CHIRIAC – Director executiv;**

**Asociația pentru Guvernare Eficientă și Responsabilă (AGER),** reprezentată prin **Maria COVALCIUC – Directoare de proiect;**

**Transparency International Moldova (TI - Moldova),** reprezentată prin **Lilia CRAVCENCO – Directoare executivă;**

denumite în continuare „**Societatea Civilă**”.

Părțile își propun să colaboreze pentru consolidarea transparenței, eficienței și corectitudinii procesului de soluționare a contestațiilor în domeniul achizițiilor publice, precum și pentru promovarea principiilor bunei guvernări și a statului de drept.

---

## Articolul 1 – Scopul Acordului

Scopul acestui Acord este de a stabili cadrul de cooperare dintre ANSC și Societatea Civilă în vederea:

- a) Creșterii transparenței și accesibilității procesului de soluționare a contestațiilor;
  - b) Îmbunătățirii comunicării dintre autoritățile publice, sectorul privat și societatea civilă;
  - c) Monitorizării și analizării procesului de soluționare a contestațiilor pentru identificarea și implementarea de bune practici;
  - d) Dezvoltării inițiativelor comune pentru îmbunătățirea legislației și procedurilor specifice.
- 

## Articolul 2 – Principii ale Colaborării

Colaborarea dintre Părți se va desfășura în conformitate cu următoarele principii:

- a) **Transparență** – schimb de informații deschis și accesibil privind activitățile ANSC și rolul societății civile;
- b) **Imparțialitate și obiectivitate** – colaborarea trebuie să urmărească respectarea interesului public și a legalității;
- c) **Cooperare și parteneriat** – implicarea activă a societății civile în procesele consultative și

decizionale relevante;

d) **Eficiență și responsabilitate** – desfășurarea activităților în mod eficient și conform competențelor fiecărei părți.

---

## Articolul 3 – Domenii de Cooperare

Colaborarea dintre Părți se va desfășura în următoarele domenii:

1. **Monitorizarea procesului de soluționare a contestațiilor**
    - Societatea Civilă poate analiza deciziile ANSC și poate formula recomandări pentru îmbunătățirea acestora;
    - Organizarea de sesiuni de consultare și dezbateri pe marginea practicii ANSC.
  2. **Accesul la informații și transparență**
    - ANSC va pune la dispoziția Societății Civile informații relevante, în limitele legii, pentru facilitarea monitorizării și analizei independente;
    - Societatea Civilă va publica rapoarte și analize privind activitatea ANSC.
  3. **Formare și instruire**
    - Organizarea de seminare, instruirii, ateliere și sesiuni de instruire privind procedurile de soluționare a contestațiilor;
    - Colaborarea în vederea elaborării de ghiduri practice și materiale informative.
  4. **Îmbunătățirea legislației**
    - Formularea de propuneri pentru modificarea și îmbunătățirea legislației aplicabile;
    - Consultarea proiectului de lege unitară privind căile de atac și organizarea și funcționarea ANSC;
    - Organizarea de grupuri de lucru pentru consultări legislative.
  5. **Crearea unui mecanism de monitorizare a executării deciziilor ANSC**
    - Crearea unui mecanism clar de urmărire a executării deciziilor;
    - Dezvoltarea unor proceduri standardizate de monitorizare și raportare privind implementarea soluțiilor dispuse de ANSC;
    - Identificarea eventualelor disfuncționalități în aplicarea deciziilor și formularea de recomandări pentru remedierea acestora.
- 

## Articolul 4 – Obligațiile Părților

### 4.1 Obligațiile ANSC:

- a) Să asigure accesul Societății Civile la informațiile relevante, cu respectarea legislației în vigoare;
- b) Să participe la dezbateri și sesiuni de consultare privind activitatea sa;
- c) Să sprijine inițiativele de instruire și educare în domeniul soluționării contestațiilor.

### 4.2 Obligațiile Societății Civile:

- a) Să desfășoare activități de monitorizare și analiză într-un mod obiectiv și independent;
- b) Să respecte principiile eticii și confidențialității în cadrul colaborării;
- c) Să formuleze propuneri constructive pentru îmbunătățirea practicilor și legislației relevante.

---

## Articolul 5 – Durata și Modalitățile de Încetare

5.1 Presentul Acord are o durată nelimitată în timp.

5.2 Acordul de colaborare încetează prin

a) acordul Părților;

b) denunțarea unilaterală de către o Parte, prin notificarea în scris adresată celeilalte Părți, cu un preaviz de cel puțin 2 luni.

---

## Articolul 6 – Dispoziții Finale

6.1 Orice modificare a prezentului Acord se va face prin act adițional semnat de ambele Părți.

6.2 Părțile soluționează litigiile, care pot să apară la îndeplinirea sau interpretarea articolelor prezentului Acord prin intermediul consultațiilor și negocierilor.

6.3 Presentul Acord a fost încheiat astăzi, **05.03.2025**, în patru exemplare originale, fiecare având aceeași valoare juridică.

---

### Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Nume: **Angela MUNTEANU**

Funcție: Directoare Generală

Semnătură: 



### Institutul pentru Dezvoltare și Inițiative Sociale (IDIS) „Viitorul”

Nume: **Liubomir CHIRIAC**

Funcție: Director executiv

Semnătură: 



### Asociația pentru Guvernare Eficientă și Responsabilă (AGER)

Nume: **Maria COVALCIUC**

Funcție: Directoare de proiect

Semnătură: 



### Transparency International - Moldova

Nume: **Lilia CRAVCENCO (ZAHARIA)**

Funcție: Directoare executivă

Semnătură: 

